

申請者は、申請年月日から交付申請理由欄までを記入してください。

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------|-----------|--------------------------------|------------------------|------|-----------------------|----------------|---|-----|--|
| (割印欄) | | | | | | | | | |
| 諸証明書交付申請書兼交付台帳 | | | | | | | | | |
| 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 宮城県松山高等学校長 殿 | | | | | | | | | |
| 申請者（代理申請の場合は代理人の住所・氏名） | | | | | | | | | |
| 住 所 | | | | | | | | | |
| 氏 名 続柄（ ） | | | | | | | | | |
| 電話番号 | | | | | | | | | |
| ふ り が な 氏 名 | | ※【旧姓 】 | | | | | | | |
| 住 所 | | | | | | | | | |
| 生 年 月 日 | | 年 月 日 生 | | | | | | | |
| 卒 業 年 月 日 | | 年 3 月 卒 | | | 普通 ・ 家 政 科 | | | 年 組 | |
| 申 請 証 明 書 | 在 籍 証 明 書 | 部 | | | 卒 業 証 明 書 | | 部 | | |
| | 成 績 証 明 書 | 部 | | | 単位修得証明書 | | 部 | | |
| | 調 査 書 | 部 | | | 証明書 | | 部 | | |
| | 合 計 | 部 | | | 収入証紙貼付金額 (400円×部数) | | 円 | | |
| 交付申請理由 | | (「〇〇大学出願のため」のように具体的に記入してください。) | | | | | | | |
| 備 考 | | | | | | | | | |
| 身 分 証 明 書 確 認 | | 本 人 | 運転免許証 ・ 健康保険証 ・ その他（ ） | | | | | | |
| | | 申請者 | 運転免許証 ・ 健康保険証 ・ その他（ ） | | | | | | |
| 受 理 承 認 | | 校 長 | 教 頭 | 事務室長 | 事務次長 | 証紙取扱主任・証紙取扱担当者 | | | |
| 年 月 日 ・ | | | | | | | | | |
| 宮城県収入証紙 貼 付 欄 (消印しないこと) | | | | | | | | | |